

VAHTRAMÄGI MTÜ asenduskodu KODUKORD

I SISSEJUHATUS

1. Käesolev kodukord kehtib Vahtramägi MTÜ Mäe-kodu ruumides ja territooriumil kõigile lastele/noortele, töötajatele, külalistele ja vabatahtlikele. Kodukord vaadatakse üle vähemalt kord kahe aasta jooksul ja vajadusel viiakse sisse parandused. Kodukord on kättesaadav kõigile lastele/noortele, töötajatele, külalistele ja vabatahtlikele teadetetahvliitel ja avaldatuna kodulehel.
2. Kodukorra järgimine eesmärk on kaitsta laste füüsilise, vaimse ja majandusliku ärakasutamise eest ning tagada asenduskodus koduse ja rahuliku õhkkonna kõikides tegevustes.
3. Kodukorra täitmisel arvestatakse iga lapse/noore vaimsete ja füüsiliste võimetega, keda kaasatakse ja tema arvamust arvestatakse teda puudutavate otsuste tegemisel.
4. Lapsed/noored, töötajad, külalised ja praktikandid juhivad üldtunnustatud eetilise käitumise põhimõtetest ja kõlblusnormidest ning järgivad Eesti Vabariigis kehtivaid seadusi.

II ÜLDOSA

1. Laste/noorteperedes on koostatud nii oma päevakava kui ka vajalikud peresisesed tegutsemise korrad, mis on vajalikud pere igapäevaelu toimingute tegemiseks nagu: toitlustamine, hügieeni ja puhtuse hoidmine, pesu ja riiete pesemine, ruumide korrashoid, õppimine, huvitegevuse ja vabaaja korraldus, perekoosolekud, eestkõnelejad jms. Kõikidel pereliikmetel on kohustus nendest kokkulepetest kinni pidada.
2. Kõik asenduskodu ruumides või territooriumil viibivad lapsed/noored, töötajad, külalised ja vabatahtlikult suhtuvad üksteisesse viisakalt ning lugupidavalt.
3. Vaimne ja füüsiline vägivald ei ole lubatud ei teiste laste/noorte suhtes ega täiskasvanute suhtes. Vaimne vägivald on alandamine, mõnitamine, solvamine, ähvardamine, piinlikkuse tekitamine, eraldamine lukustatud ruumi.
4. Lapsed/noored ja töötajad ei tohi levitada konfidentsiaalset või pahatahtlikku infot teiste töötajate, laste/noorte, külaliste ja vabatahtlike kohta.
5. Lastel/noortel on õigus avaldada oma arvamust, neid kuulatakse ära kõigis küsimustes mis puudutavad neid otseselt või kaudselt.
6. Territooriumil ja ruumides viibides jälgitakse ohutusnõudeid, et tagada laste/noorte, töötajate, külaliste vm isikute ning asenduskodu ja isikliku vara ohutus ja turvalisus.
7. Lapsed/noored täidavad peres tööl oleva kasvataja korraldusi, mis ei lähe vastuollu kodukorraleeglitega ning Eesti Vabariigis kehtivate seadustega ja muude õigusaktide.
8. Lapse/noore eemalviibimiseks/lahkumiseks päevasel ajal annab loa tööl olev kasvataja. Lapse/noore pikemaks eemalviibimiseks, sh. ööbimiseks väljaspool asenduskodu antakse luba kasvataja poolt koostatud ja juhataja poolt kinnitatud kirjalikus „*Luba lapse*

viibimiseks väljaspool asenduskodu“ . Laste/noorte viibimist oma tugiperes reguleeritakse lapse eestkostja omavalitsuse poolt koostatud Tugipere lepinguga.

9. Keelatud on lõhkuda või pahatahtlikult kasutada lastekodu või teiste laste/noorte vara ja isiklikke esemeid.
10. Asenduskodu ruumides ning territooriumil on öörahu kella 23.00-7.00, sellel ajal peab olema territooriumil ja ruumides vaikus, lapsed/noored viibima oma toas. Laste/noorte magama minemise ajad on kehtestatud peresiseselt vastavalt laste vanusele ja vajadustele.
11. Laste külastamist reguleerib juhend „*Laste/noorte külastamise kord*“ Külaliste viibimine territooriumil ja pereruumides tuleb eelnevalt kooskõlastada kasvatajaga. Nõusoleku külalise viibimiseks laste/noorte tubades peab andma ka samas toas elav laps/noor. Peres ja territooriumil vastutab küllakutsuja külalise korrektse käitumise eest, vajadusel kutsub külalise korrale või palub külalisel territooriumilt lahkuda. Üldjuhul lahkuvad külalised asenduskodu territooriumilt ja perest 21.00, hilisem lahkumine kooskõlastatakse peres tööl oleva kasvatajaga.
12. Asenduskodu territooriumile ja peresse ei tohi tuua võõraid esemeid, kui selline vajadus siiski on, siis tuleb selgitada peretöötajale eseme territooriumile/peresse toomise põhjust ja selle päritolu. Piisava selgituse saamiseta on kasvatajal õigus võtta ese oma valdusesse kuni selle päritolu väljaselgitamiseni.
13. Asenduskodu territooriumil ja ruumides on keelatud omada ja tarvitada tubakatooteid (sigaretid, põsk- ja ninatubakas, vesipiip), alkoholi ja narkootilisi aineid samuti on keelatud omada ja hoida külm- ja tulirelvi. Põhjendatud kahtluse korral kasvatajal ja juhtkonnal on õigus teostada järelevalvet lapse/noore toas asjade üle vaid tema enda juuresolekul ja nõusolekul ja ära võtta keelatud ained ja ohtlikud esemed. Asjade äravõtmise kohta koostatakse eraldi dokument.
14. Kodukorra rikkumiste (p. 2.3, 2.4, 2.8, 2.9, 2.12, 2.13,) korral ja lapse/noore ähvardava hädaohu korral tegutseb kasvataja abi osutamiseks vastavalt juhendile: „*Hädaohus oleva lapse abistamise ja juhtumist teavitamise juhend*“, mis on kõigile kättesaadav kasvatajate toas.
15. Kui laps/noor tunneb, et tema õigusi on asenduskodus rikutud, siis on tal õigus pöörduda abi saamiseks lastekodu juhataja, lastekaitsetöötaja, tugiisiku poole.

III LASTE/NOORTEPEREDE ÜHISREEGLID

1. Igas laste/noorteperes koostatakse ühiselt koos kasvatajate ja pereliikmetega pere sisekorrad (reeglid, tavad, kokkulepped jm.), mis on kättesaadavad ja väljapandud kõigile arusaadavas vormis, kättesaadavad ja kohas ka ja esitletud.
2. Igal lapsel/noorel on oma tuba voodi- ja õppimiskohaga, vajalik mööbel. Toas elab maksimaalselt kaks last/noort. Oma tuba hoiavad lapsed/noored igapäevaselt ise korras. Kord nädalas toimub suurpuhastus – pühitakse/pestakse põrandad, võetakse tolmu, korrastatakse isiklikus kasutuses olev kapp/riiul/sahtel jne.
3. Siseruumidesse kantakse vahetusjalatseid. Välisjalatseid asetatakse vastavasse riulisse.
4. Isiklikke riideid, koolivahendeid jm isiklikke esemeid hoitakse toas selleks ette nähtud Isiklikes kappides/riiulitel/sahtlites.

5. Teiste laste/noorte tubades viibimine ja teistele kuuluvate esemete kasutamine on lubatud ainult valdaja loal ja kasvataja nõusolekul.
6. Laste/noorte tubade ukse üldjuhul ei lukustata. Lukustamine ajaks, kui toa valdaja ei viibi kohal, toimub kasvataja poolt ja toa valdaja soovil. Toa lukustamine lapse/noore soovil, kui ta viibib oma toas, toimub alati kasvataja teadmisel ja loal.
7. Oma tegevustega ei tohi lapsed/noored häirida ei oma toanaabrit ega teisi peres elavaid lapsi/noori, kasvatajat ja kõiki teisi asenduskodu töötajaid.
8. Lastele/noortele on tagatud peres privaatsus, s.t õigust isiklikule elule, sõpradele ja suhtlusringile.
9. Lapsel/noorel on õigus mängu- ja puhkeajale ja seda kasutada nii nagu laps/noor soovib, eelkõige lähtuvalt pere päevakavast, kuid lapse/noore tervislikust seisundist, vanusest tulenevalt ka muul ajal kui päevakava seda sätestab.
10. Lapsel/noorel on kohustus vastavalt oma eale ja võimetele osaleda kasvataja juhendamisel ja abistamisel pere kõikides kodu-majapidamistöodes nagu toidu toomine, laua katmine, toidu valmistamine, pesu pesemine, ruumide koristamine jms. Töö peab olema jõukohane ja selle tegemine ei tohi olla lapsele/noorele olla ohtlik, tervistkahjustav ega segada kooliskäimist.
11. Kõikides majapidamistöodes ja tegevustes lähtutakse vee-, elektri, majapidamisvahendite, sideteenust jm. säästvast tarbimisest ja mõistliku kasutamise põhimõtetest.
12. Perest ja territooriumilt lahkumiseks on lapsel/noorel kohustus anda peres tööl olevale kasvatajale info, kuhu-kellega minnakse ning saades loa ajutiseks lahkumiseks, lepib kasvatajatega kokku millal saabutakse tagasi asenduskodu peresse..
13. Koolikohustuse täitmine on iga lapse/noore õigus ja kohustus. Õppetundidest ei lahkuta enne nende lõppu, kui see on siiski vajalik, annab selleks loa klassijuhataja. Koolist ei puuduta ilma põhjuseta, loa puudumiseks annab perearst või kasvataja. Kui kasvandik ei viibi mõjuva põhjuseta koolis, siis viibib ta oma toas või täidab kasvataja poolt talle antud arengu- ja eakohaseid ülesandeid.
14. Koduseid õppeülesandeid tehakse ära vastavalt päevakavale, peale kooli, vajadusel palutakse õpiabi kasvatajatelt, kellel on õigus kontrollida kodutööde on tegemise tulemust.
15. Laste/noorteperes on kehtestatud söögiajad:

Nädalapäev	Homnikusöök	Lõunasöök	Õhtusöök	Eine
E-R	7.30	14.00	18.30	20.30
L-P	10.00	15.00	19.00	21.00

16. Erivajadustega ja haigete laste/noorte suhtes rakendatakse käesolevat kodukorda vastavalt nende võimetele, arvestades nende vajadusi ja määratud ravi nõudeid.
17. Kasvatajate hulgast on igale lapsele/noorele määratud tugikasvataja, kes korraldab ja vastutab lapse/noore kogu elukorralduse eest nii asenduskodus kui väljaspool seda, arvestades tema vajadusi. Tugikasvataja on lapsele/noorele kõige lähimaks usaldusisikuks, kelle poole on võimalik alati pöörduda abi ja nõu saamiseks kõikides tema elu ja tegemisi puudutavates küsimustes.

IV MÕJUTUSVAHENDID

Laste/noorte positiivse tunnustamise, innustamise ja ergutamise õigus on igal töötajal, eelkõige tugikasvatajal, perekasvatajatel ja juhtkonnal.

1. Laste/noorte tunnustamise, innustamise ja mõjutamise viisid on:
 - suuline kiitus;
 - kiituse avaldamine juhataja käskkirjaga;
 - tänukiri;
 - kingitus;
 - rahaline premeerimine;
 - haridus-, kultuuri- spordi vms sündmusel osalemise võimaldamine;
 - esitlemine autahvilil või kiitus FB kinnises grupis;

2. Kodukorra rikkumiste korral rakendatakse mõjutusviise:
 - Lapse/noore ärakuulamine, suuline vestlus;
 - Seletuskirja kirjutamine;
 - Suuline seletamine ja vabandamine;
 - Suuline noomitus;
 - Arutelu koos omavalitsuses esindajaga;
 - Isikliku eseme kasutuse piiramine;
 - Avalikul üritusel osalemise piiramine;
 - Arvuti ja nutiseadmete kasutuse piiramine;
 - Taskuraha osaline vähendamine või ilma jätmine;
 - Keelatud ainete ja ohtlike esemete ära võtmine ja hävitamine;
 - Politsei/noorsoopolitsei teavitamine ja kaasamine;

3. Määratud negatiivse mõjutusvahendi kestuse lühendamine või lõpetamine, mis kooskõlastatakse mõjutusvahendi määranud isikuga;
Mõjutusvahendite määramise õigus on tugikasvatajal, kasvatajal ning juhatajal.
4. Kõik mõjutusvahendite kasutamise juhud fikseeritakse lapse/noore isiklikus toimikus.
5. Kodukorra nõudeid rikkunud kasvandik on kohustatud andma selgitusi suuliselt või kirjalikult.

V ERISUSED

Erivajadustega ja haigete laste/noorte suhtes rakendatakse käesolevat kodukorda vastavalt nende võimetele, arvestades nende vajadusi ja määratud ravi nõudeid.

VI LASTE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

1. Laste õiguste ja kohustuste määratlemisel asenduskodus lähtutakse ÜRO Laste Õiguste Konventsioonist, võrdse kohtlemise ja diskrimineerimisevastasuse põhimõtetest ja on tagatud asenduskodu põhimääruse ja kvaliteedieeskirjaga.
2. Lastel on õigus osaleda teda puudutavate otsuste vastuvõtmisel ja olla kaasatud erinevatesse tegevustesse, nagu arenguestlused, individuaalse tegevusplaani koostamine, teha ettepanekuid teda puudutava elukorralduse kohta, jms.
3. Lastel on õigus võrdsete võimaluste, valikuvabaduse, enesemääratluse ja võrdsele kohtlemisele ning füüsilisele, vaimsele ja majanduslikule turvalisusele.
4. Laste esmased õigused ja kohustused on välja toodud antud kodukorra lisa 1.

ESMASED ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

Kõik inimesed – sealhulgas laps ise - vastutavad lapse õiguste kaitse eest.

1. Igaühel on õigused ja kohustused. Austada ja tagada tuleb ka teiste isikute õigused.
2. Igaühel on õigus kaitsele vägivalda eest. Kellegi pole lubatud teise suhtes mistahes vägivalda tarvitada.
3. Igaühel on õigus puhtale elukeskkonnale. See tähendab ka kohustust keskkonnas säästvalt toimetada.
4. Igaühel on õigus haridusele. Võimetekohase hariduse omandamine koolikohustuslikus eas on nõutav ja kohustuslik.
5. Igaühel on õigus olla märgatud ja kohustus märgata teisi. Vajadusel tuleb abistada hädasolijat.

Vahtramägi MTÜ asenduskodu tugineb oma töös ÜRO peaassamblee poolt 20.11.1989 vastu võetud Lapse Õiguste Konventsioonile.

VII LÕPPSÄTTED

1. Kodukorda tutvustatakse asenduskodu töötajate üldkoosolekul, asenduskodu perede koosolekul. Vajadusel tutvustatakse kodukorda lapse/noorele individuaalselt allkirja vastu.
2. Iseseisvalt saab tutvuda asenduskodu kodukorraga kasvatajate toas ja infostendidel
3. Käesolev kodukord kuulub läbivaatamisele ja vajadusel korrigeerimisele vähemalt üks kord aastas.
4. Kodukorra läbivaatamist ja korrigeerimist juhivad juhataja. Kodukorra läbivaatamisse kaasatakse kasvatajad ja lapse/noored.
5. Kodukorra kinnitab, muudab ja tunnistab kehtetuks Vahtramägi MTÜ asenduskodu juhataja oma käskkirjaga
4. Käesolev kodukord jõustub selle kinnitamisest.

